



## **CHOУ ДПО «Донской учебный центр»**

г. Ростов-на-Дону, ул. Вавилова д. 62 «В», оф. 310, тел 300-78-52  
e-mail: auditpb@mail.ru, www.doncentr.ru

**«Утверждаю»**  
директор CHOУ ДПО  
«Донской учебный центр»  
\_\_\_\_\_ А.А.Волков  
«20» марта 2021 г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

о педагогическом совете  
CHOУ ДПО «Донской учебный центр»

**Ростов-на-Дону 2021 г.**

**Положение  
о Педагогическом совете**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о Педагогическом совете ЧОУ ДПО «Донской учебный центр» (далее – учебный центр), разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава.

1.2 Педагогический совет Государственного ЧОУ ДПО «Донской учебный центр» (далее – Педагогический совет), (далее – Образовательное учреждение) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3 В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений, а так же педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.4 Педагогический совет действует на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых актов об образовании, Устава Образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.5 Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

**2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Образовательного учреждения на повышение качества образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2 К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ, учебных планов и планов внеурочной деятельности;
- рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по условий труда и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- рассмотрение иных вопросов, вытекающих из цели, предмета и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

### **3. Права и ответственность Педагогического совета**

3.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

3.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более 50 % от общего числа членов Педагогического совета;
- предлагать директору планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

3.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности

законодательства Российской Федерации об образовании;

- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за упрочение авторитета учебного центра;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- за выполнение плана работы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1 Членами Педагогического совета являются все педагогические работники учебного центра, состоящие в трудовых отношениях с учебным центром, в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты, директор учебного центра, заместители директора.

4.2 Директор школы является председателем Педагогического совета.

4.3 На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники учебного центра, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с учебным центром;
- обучающиеся, законные представители обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

4.4 Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

4.5 Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с Планом работы учебного центра на текущий учебный год, а так же во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже одного раза в четыре месяца.

4.6 Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

4.7 Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.8 Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по

инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.9 Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления учебного центра, имеет бессрочный срок полномочий.

4.10 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор учебного центра.

## **5. Делопроизводство Педагогического совета**

5.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3 Книга протоколов Педагогического совета учебного центра входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении не менее 5 лет.

5.4 Протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью.